Положение о проведении

VI Всероссийской научно-практической конференции

профессиональных образовательных организаций высшего и среднего образования, школьников общеобразовательных школ

Российской Федерации

**«Волонтерство: прошлое и настоящее»**

Самара 2023

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение устанавливает цель VI Всероссийской научно-практической конференции студентов профессиональных образовательных организаций высшего и среднего образования, школьников общеобразовательных школ Российской Федерации «Волонтерство: прошлое и настоящее» (далее – Конференция) и порядок ее проведения.
   2. Цель Конференции – пропаганда волонтерской деятельности молодежи, формирование культуры добровольчества в профессиональных образовательных организациях и общеобразовательных школах Российской Федерации.
   3. Задачи Конференции:

* формирование позитивного имиджа волонтера;
* популяризация волонтерской деятельности, формирование пула добровольческих инициатив;
* обмен опытом по реализации добровольческих инициатив и проектов;
* формирование социальных инициатив и добровольческих проектов в профессиональных образовательных организациях и общеобразовательных школах;
* развитие социальной активности молодежи, самостоятельности и ответственности, коммуникативных умений и навыков;
* поддержка социальных инициатив, направленных на распространение гуманизма, милосердия, человеколюбия и сострадания;
* пропаганда здорового образа жизни.
  1. Организатором Конференции выступает Ассоциация образовательных организаций «Профессионал» (далее - АОО «Профессионал»).
  2. Участниками конференции могут быть преподаватели и обучающиеся профессиональных образовательных организаций высшего и среднего образования, а также учителя и школьники общеобразовательных школ Российской Федерации. Участие обучающихся/школьников осуществляется под руководством преподавателей/учителей - научных руководителей. Ответственность за грамотное изложение текста в работе, соблюдение авторских прав возлагается на научного руководителя обучающегося/школьника.

1. **Содержание Конференции и порядок ее проведения**

**Конференция проводится в период с 15 сентября по 08 декабря 2023 года и включает в себя следующие этапы:**

* 25 сентября по 26 октября 2023 года прием заявок и работ материалов конференции;
* 27 октября по 25 ноября 2023 года – подведение итогов, формирование и выпуск сборника материалов конференции, печать грамот участников, благодарственных писем для научных руководителей.
* с 26 ноября по 08 декабря 2023 года рассылка сборников материалов конференции, грамот участников, благодарственных писем для научных руководителей.
* Направления работы Конференции:
* социальное волонтерство (помощь социально незащищенным людям, нуждающимся в особой поддержке: детям, оставшимся без попечения родителей; людям с ограниченными возможностями; больным людям; одиноким ветеранам; пожилым людям),
* Событийное волонтерство (работа волонтеров на масштабных мероприятиях: спортивных, культурных, фестивалях, форумах, праздниках),
* Эковолонтерство (просветительская деятельность волонтера по вопросам экологии, например, лекции о раздельном сборе мусора, раздача листовок, распространение информации о загрязнении окружающей среды в соцсетях; прямая помощь волонтера в сохранении природы: субботники, посадка леса, сортировка мусора),
* ДОНОРСТВО (бесплатное донорство крови/тканей/органов),
* Медиаволонтерство (опыт работы фотографов, журналистов, блогеров, дизайнеров и людей творческих профессий, которые оказывают услуги на добровольческих началах и популяризируют волонтерские мероприятия в социальных сетях и СМИ, пишут о благотворительных фондах и организация),
* Медицинское волонтерство (помощь медицинскому персоналу, профориентация школьников, популяризация здорового образа жизни, профилактика заболеваний, поддержка пациентов),
* Патриотическое волонтерство (помощь ветеранам, благоустройство военных памятников и захоронений, организацию Всероссийских молодежных исторических квестов и акций, помощь в организации парадов Победы по всей стране, увековечивание памяти пострадавших от репрессий, поиск останков солдат, погибших в Великой Отечественной войне),
* Поисково-спасательное волонтерство (поиск и спасение потерявшихся или пропавших людей),
* Онлайн-волонтерство (волонтерство с использованием информационных (дистанционных) технологий. То есть, люди с ограниченными возможностями или проживающие в отдаленных местах могут стать волонтерами. И наоборот, жители больших городов могут делиться знаниями и навыками через интернет. Онлайн-волонтерство включает большой спектр возможностей помощи: участие в исследовательских проектах; создание сайтов; обновление веб-страниц; ведение профилей в соцсетях; перевод документов; помощь в онлайн-проектах; создание баз данных).
* ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ВОЛОНТЕРСТВО (взаимодействие педагогов, добровольцев с представителями подрастающего поколения, нуждающихся в комплексной помощи при решении проблем становления и саморазвития личности, ее просвещения, социального воспитания, социализации).
  1. По итогам Конференции издается сборник работ студентов и преподавателей профессиональных образовательных организаций высшего и среднего образования, учителей и школьников общеобразовательных школ Российской Федерации. Представленные материалы не возвращаются и не рецензируются. Решения по рассмотренным заявкам не комментируются.
  2. Заявки на участие в Конференции вместе с работами необходимо направить

до 11 ноября 2022 года на электронный адрес: [osorginaoo@mail.ru](mailto:osorginaoo@mail.ru) с пометкой «Конференция – «Волонтерство: прошлое и настоящее».

**3. Требования к оформлению работ**

3.1 Заявки предоставляются в электронном виде, работы - в электронном виде (обязательно в формате «Word»). Электронный файл должен быть назван по фамилии и имени студента-автора работы (например, «Иванова\_заявка», «Иванова\_работа»).

3.2. В работе указывается название (полужирным шрифтом, выравнивание по центру, размер шрифта 14), ниже автор, наименование профессиональной образовательной организации, ф.и.о. и должность научного руководителя (курсивом, выравнивание по правому краю, размер шрифта 14).

3.3. Технические требования к оформлению работы:

* шрифт – Times New Roman;
* кегль – 14;
* межстрочный интервал – 1.5;
* красная строка – 1.25;
* выравнивание – по ширине;
* ориентация – книжная;
* все поля по 2 см;
* объем не более 3 страниц.

3.4. Иллюстрации располагаются непосредственно в тексте, в котором они упоминаются. На них должны быть ссылки в тексте работы. Они должны иметь названия, а также собственную нумерацию (арабскими цифрами) по порядку в пределах всей работы.

3.5. Сборник работ конференции будет издаваться непосредственно с оригиналов, присланных авторами, которые несут полную ответственность за содержание и оформление материалов. Редактирование не предусматривается.

3.6. Образец оформления текста тезисов докладов (статей). Рамку не рисовать!

|  |
| --- |
| **Наименование статьи**  *ИвановаСветлана, студентка 4 курса*  *Самарского государственного колледжа,*  *Научный руководитель – Петрова Ольга Борисовна,*  *преподаватель*  Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.  **Список источников**   1. Бузгалин А. Человек, рынок и капитал в экономике XXI века // Вопросы экономики. – 2021. – № 3. – С. 125-144. 2. Вайс М. Н. Диагностика состояния доречевого развития детей с ДЦП группы «Особый ребенок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: http://logopedia.by/?p=2553. (24.11.2021). |

3.7. Работа должна быть структурирована в соответствие с требованиями, указанными в пп. 3.2.-3.4. настоящего положения.

3.8. Содержание выполненной работы должно быть изложено связно и аргументировано, без ошибок и опечаток в тексте.

3.9. В рамках оценки компетентности автора оргкомитетом Конференции будут учитываться следующие критерии:

* соответствие работы тематике конференции;
* степень согласованности замысла работы и его реализации;
* логика изложения;
* корректность и полнота обоснования авторской позиции и\или мысли.

1. **Организация Конференции**
   1. Участие в Конференции носит индивидуальный характер. На одну работу – 1 автор + 1 руководитель (при условии, если автор – студент/школьник) и/или 1 автор-преподаватель/учитель.
   2. Ответственность за грамотное изложение текста работы, соблюдение авторских прав, а также за подготовку материалов (работ) студентов/школьников к публикации и отправку заявки и работы без допущения фактических ошибок возлагается на руководителя.
   3. Организационные мероприятия по подготовке Конференции осуществляет оргкомитет, включающий в себя представителей учредителей Конференции.
   4. Оргкомитет осуществляет подготовительную, организационную и методическую работу, взаимодействует с заинтересованными лицами и организациями; организует подведение итогов Конференции.
   5. Работа Конференции предусматривает заочную форму участия с публикацией работ в сборнике Конференции.
   6. Координаты ответственного лица: Кузнецова Елена Владимировна тел 8-927-758-48-10 по общим и финансовым вопросам организации и проведения Конференции.
2. **Награждение участников Конференции**
   1. Итоги Конференции подводит Оргкомитет в указанные настоящем Положении сроки.
   2. Все участники конференции награждаются грамотами и сборниками докладов.
   3. Преподаватели, подготовившие студентов к Конференции, получают благодарственные письма.
3. **Финансирование Конференции**
   1. Финансирование Конференции осуществляется за счет средств участников.
   2. Взнос за каждого участника составляет 1450 (Одна тысяча четыреста пятьдесят) рублей и покрывает расходы, связанные с подготовкой и изданием сборника статей, грамот для участников и благодарственных писем для научных руководителей.
   3. Пакет документов для юридических лиц (договор, счет, акт и счет-фактура) для оплаты организационного взноса выставляется после получения заявки.
   4. Реквизиты для физических лиц:

Получатель:

АОО «Профессионал»

ИНН 6316008261

КПП 631601001

Банк получателя:

Поволжский банк ПАО СБЕРБАНК г. Самара

р/с 40703810254400026049

к/с 30101810200000000607

БИК 043601607

* 1. Организационный взнос необходимо внести на расчетный счет АОО «Профессионал»

до 26 октября 2023 года.

* 1. Сборник работ отправляется участнику Конференции только после оплаты организационного взноса на расчетный счет организации.